

BE-LEARNING

DESARROLLO DE
TALENTO QUE IMPACTA
RESULTADOS



be-e-learning.com

56 1068 6112



IMPULSAMOS TALENTO QUE IMPACTA RESULTADOS



Transformamos la forma en que las empresas desarrollan a sus equipos, mejorando su desempeño, liderazgo y resultados.

- ✓ Capacitación online
- ✓ Capacitación presencial
- ✓ Consultoría estratégica

contacto@be-e-learning.com

Más de 5 años desarrollando talento en México

+100,000
Profesionales capacitados

+400
Empresas atendidas

Los retos que enfrentan las organizaciones hoy

Operación

- ✓ Errores operativos y reprocesos
- ✓ Falta de estandarización en la ejecución
- ✓ Baja productividad del equipo

Cultura y talento

- ✓ Bajo compromiso del personal
- ✓ Resistencia al cambio
- ✓ Ambientes de trabajo poco alineados

Liderazgo

- ✓ Líderes que operan pero no dirigen
- ✓ Falta de accountability
- ✓ Comunicación poco efectiva

Cumplimiento

- ✓ Riesgos ante STPS (NOM-035, capacitación, RIT)
- ✓ Falta de evidencia documental
- ✓ Procesos no alineados a normativa

Estos retos no se resuelven con más operación, sino desarrollando las capacidades del equipo para enfrentarlos de manera efectiva.



CONOCE NUESTROS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN

Diseñados para...

- ✓ Potenciar habilidades clave
- ✓ Resolver desafíos reales
- ✓ Generar resultados medibles

Descubre cómo nuestros
cursos pueden transformar a
tu equipo.



AUTOLIDERAZGO

Objetivo del curso: Desarrollar en los participantes la capacidad de asumir responsabilidad total sobre sus resultados, fortaleciendo su disciplina personal, toma de decisiones y ejecución, para mejorar su desempeño individual y su impacto dentro de la organización.

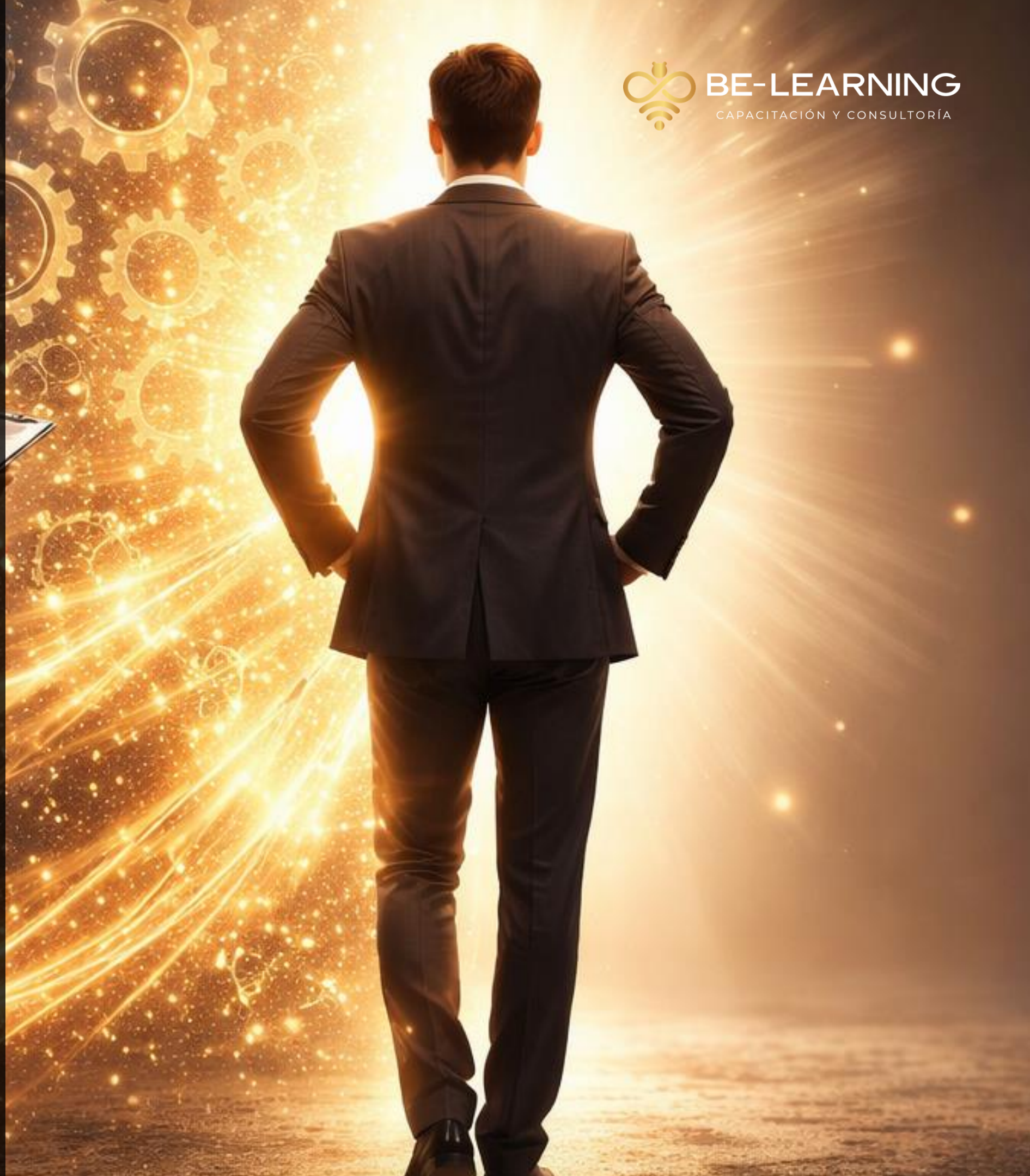
¿A quién va dirigido?

- Líderes, supervisores y mandos medios.
- Colaboradores con potencial de crecimiento.
- Personal que requiere mayor responsabilidad y autonomía.
- Equipos que enfrentan baja ejecución, falta de compromiso o dependencia constante.

Contenido Temático:

- Mentalidad para liderarte.
- Autoconciencia y Estándar Personal.
- Disciplina y Ejecución.
- Gestión Emocional y Energía.
- Administración del tiempo.
- Autoliderazgo aplicado al entorno laboral.

Duración del programa: 8 horas. | Metodología Teórico - Práctico



COMUNICACIÓN EFECTIVA

Objetivo del curso: Desarrollar en los participantes la capacidad de comunicarse de forma clara, directa y orientada a resultados, alineando equipos, reduciendo errores operativos y mejorando la ejecución en la organización.

¿A quién va dirigido?

- Líderes de equipo que requieren mejorar la claridad en la dirección de su personal.
- Personal clave que necesita comunicarse de forma más efectiva para ejecutar su trabajo.
- Organizaciones que enfrentan errores, retrabajos o conflictos derivados de una mala comunicación.

Estructura del programa:

- Tipos de comunicación.
- Claridad y estructura del mensaje.
- Comunicación en la ejecución del trabajo.
- Manejo de conversaciones difíciles.

Duración: 8 horas | Metodología Teórico - Práctico



EXCELENCIA EN EL SERVICIO

Objetivo del curso: Desarrollar en los participantes la capacidad de brindar un servicio consistente, profesional y orientado a resultados, mejorando la experiencia del cliente, reduciendo errores en la atención y fortaleciendo la fidelización y recompra.

¿A quién va dirigido?

- Personal de atención al cliente y servicio directo.
- Equipos operativos con contacto con clientes.
- Supervisores y responsables de áreas de servicio.
- Organizaciones que enfrentan quejas, errores en la atención o pérdida de clientes por fallas en el servicio.

Estructura del programa:

- Mentalidad de servicio y experiencia del cliente.
- Momentos críticos en la atención al cliente.
- Comunicación efectiva en el servicio.
- Manejo de quejas y situaciones difíciles.
- Estandarización del servicio en la operación.
- Servicio como generador de valor y fidelización.

Duración: 12 horas | Metodología Teórico - Práctico



FORMACIÓN DE INSTRUCTORES

Objetivo del curso: Desarrollar en los participantes la capacidad de diseñar, estructurar y facilitar procesos de capacitación efectivos, asegurando la transferencia real del conocimiento al puesto de trabajo y evitando sesiones improductivas, improvisadas o sin impacto en resultados.

¿A quién va dirigido?

- Líderes, supervisores y especialistas que capacitan a su equipo.
- Personal responsable de inducción y entrenamiento operativo.
- Instructores internos sin formación metodológica.
- Áreas de Recursos Humanos y capacitación.
- Organizaciones que presentan baja efectividad en sus procesos de capacitación o alta curva de aprendizaje en nuevos ingresos.

Estructura del programa:

- Diseño de sesiones de capacitación efectivas.
- Técnicas de facilitación y manejo de grupo.
- Comunicación efectiva en la capacitación.
- Evaluación del aprendizaje y seguimiento.

Duración: 12 horas | Metodología Teórico - Práctico



INTELIGENCIA EMOCIONAL

Objetivo del curso: Desarrollar en los participantes la capacidad de gestionar sus emociones de manera consciente y efectiva, mejorando su toma de decisiones, comunicación y relaciones laborales, para impactar positivamente en su desempeño y en los resultados de la organización.

¿A quién va dirigido?

- Personal operativo y administrativo.
- Colaboradores con interacción constante con equipos o clientes.
- Personas que enfrentan presión, cambios o situaciones de conflicto en el trabajo.
- Áreas de Recursos Humanos y Desarrollo Organizacional.
- Organizaciones que buscan mejorar el clima laboral, reducir conflictos y fortalecer el desempeño.

Estructura del programa:

- Autoconocimiento y gestión emocional en el trabajo.
- Manejo de emociones en situaciones de presión.
- Comunicación emocionalmente efectiva.
- Gestión de relaciones y conflictos laborales.
- Inteligencia emocional para el rendimiento laboral.

Duración: 08 horas | Metodología Teórico - Práctico



PROGRAMA INTEGRAL DE LIDERAZGO



Desarrollo estructurado para líderes de alto rendimiento.



Lidérate a ti mismo

Mentalidad, rol y
responsabilidad del líder.



Liderando a otros

Gestión, comunicación y
desarrollo del equipo.



Liderando el negocio

Planeación, estrategia y
enfoque en resultados.

Un sistema progresivo que transforma la forma en la que los líderes piensan,
gestionan y ejecutan.

PROGRAMA INTEGRAL DE LIDERAZGO



Duración por módulo | 8 horas

Mentalidad de operador a líder

- Introducción al liderazgo.
- De operador a líder.
- Tipos de liderazgo.
- Liderazgo situacional.

Gestión del desempeño

- Evaluación del desempeño.
- Feedback estructurado.
- Corrección de desempeño.
- Establecimiento de estándares claros.

Delegación y desarrollo

- Delegación efectiva.
- Desarrollo de autonomía en el equipo.
- Coaching básico.
- Prevención de microgestión.

01

02

03

04

05

06

Planeación y ejecución

- Definición de objetivos.
- Reuniones efectivas de seguimiento.
- Priorización de actividades.
- Gestión de carga de trabajo.

Comunicación e inteligencia emocional

- Conversaciones difíciles.
- Manejo de conflictos.
- Escucha activa aplicada.
- Gestión emocional para el trabajo.

Toma de decisiones y enfoque estratégico

- Alineación Estratégica.
- Balanced Scorecard.
- Toma de decisiones.
- Pensamiento crítico.
- Responsabilidad absoluta.

FORMACIÓN ESTRATÉGICA

PARA CUMPLIMIENTO LEGAL



NOM-035-STPS-2018

Objetivo del curso: Brindar a los participantes una comprensión clara y práctica de la NOM-035-STPS-2018, así como de su rol en la prevención de factores de riesgo psicosocial, promoviendo conductas que contribuyan a un entorno organizacional favorable.

¿A quién va dirigido?

- Colaboradores de todos los niveles dentro de la organización.
- Líderes de equipo que influyen en el ambiente laboral.
- Personal que requiere comprender su papel dentro del cumplimiento de la NOM-035-STPS-2018.

Estructura del programa:

- Introducción a la NOM-035.
- Identificación de factores de riesgo psicosocial en el trabajo.
- Conductas preventivas ante factores de riesgo psicosocial.
- Acciones individuales y responsabilidad en el entorno laboral.

Duración: 2 horas | Metodología Teórico práctica | Sensibilización y comprensión.

NOM-035-STPS-2018

Factores de Riesgo Psicosocial, Identificación, Análisis y Prevención.

Normativa de cumplimiento obligatorio para todos los centros de trabajo en territorio nacional.

CUMPLIMIENTO DE LA CAPACITACIÓN LFT

Objetivo del curso: Brindar a los participantes una comprensión clara y práctica de las obligaciones legales en materia de capacitación laboral, así como de los procesos necesarios para su cumplimiento ante la STPS, asegurando la correcta gestión documental y evitando riesgos legales para la organización.

¿A quién va dirigido?

- Responsables de Recursos Humanos y capacitación.
- Personal encargado de la gestión administrativa de la capacitación.
- Líderes o responsables de áreas que participan en procesos de formación.
- Organizaciones que requieren cumplir con la normatividad vigente en capacitación laboral.

Estructura del programa:

- Fundamentos legales de la capacitación laboral en México.
- Obligaciones del patrón y del trabajador en capacitación.
- Documentación y procesos (DC-1, DC-2, DC-3, DC-4).
- Gestión y control del cumplimiento ante STPS.

Duración: 12 horas | Metodología Teórico - Práctico.

CUMPLIMIENTO LEGAL DE LA CAPACITACIÓN

ARTÍCULO 153 CAPÍTULO III BIS LEY FEDERAL DEL TRABAJO

Cumplimiento obligatorio para todas las organizaciones a partir de 1 colaborador.

VIOLENCIA LABORAL

Objetivo del curso: Capacitar a los participantes en las obligaciones legales y acciones clave para prevenir la violencia laboral, integrando la capacitación como evidencia de cumplimiento ante la STPS y reduciendo riesgos legales en la organización.

¿A quién va dirigido?

- Responsables de Recursos Humanos y capacitación.
- Líderes y supervisores con personal a cargo.
- Personal encargado del cumplimiento normativo laboral.
- Organizaciones que requieren prevenir, atender y documentar casos de violencia laboral conforme a la normativa vigente.

Estructura del programa:

- Fundamentos legales de la violencia laboral y su impacto en la organización.
- Obligaciones del patrón y del trabajador en la prevención de la violencia laboral.
- Comunicación efectiva y manejo de conductas en el entorno laboral.

Duración: 2 horas | Metodología Teórico Práctico | Sensibilización y comprensión

VIOLENCIA LABORAL

ARTÍCULO 132 LFT

*El patrón debe:
Implementar acciones para prevenir la
discriminación y Promover un ambiente libre
de violencia*



CONSULTORÍA ESTRATÉGICA

IMPLEMENTACIÓN NOM-035-STPS-2018

1. Diagnóstico de medidas preventivas.
2. Plan de comunicación interna.
3. Capacitación y sensibilización.
4. Aplicación profesional de cuestionarios.
5. Análisis de resultados y elaboración de informes.
6. Asesoría en el diseño de las acciones de intervención.
7. Política de Riesgos Psicosociales.
8. Carpeta de evidencias.
9. Programa de seguimiento.



CUMPLIMIENTO LEGAL DE LA CAPACITACIÓN

1. Diagnóstico de cumplimiento.
2. Capacitación al equipo interno.
3. Conformación de la comisión mixta.
4. Elaboración de planes y programas.
5. Proceso para gestión de constancias DC-3.
6. Alta en sistema SIRCE.
7. Carga de trabajadores en sistema SIRCE.
8. Alineación del sistema SIRCE con el plan anual.
9. Procedimiento interno documentado.



CONSULTORÍA EN DERECHO LABORAL

- Reglamento interior de trabajo.
- Elaboración de contratos laborales.
- Código de ética.
- Protocolo de violencia laboral.
- Condiciones generales de trabajo.
- Asesoría en procesos de desvinculación laboral para empresas.
- Asesoría legal laboral para empresas.



NUESTRAS EXPERIENCIAS



CASOS DE ÉXITO





*Desarrollo de talento que impacta
resultados*

CONTACTO

contacto@be-e-learning.com

Teléfono: 56 1068 6112

*¿Quieres una propuesta?
Escanea este código.*

